



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
ARMENIA QUINDIO
NIT. 801001440-8

Código: ES-PL-FO-002

Versión: 2

Fecha de elaboración: 03/03/2013

Fecha de revisión: 30/07/2018

Página : 1 de 1

Nombre del Documento	Formato de Plan de Acción	Unidad Administrativa	Subgerencia de Planificación Institucional
Dependencia:	Subgerencia de Planificación Institucional		
Línea Estratégica	Gestión Administrativa		
Proceso:	Gestión del Direccionamiento y Gestión Administrativa		
Vigencia:	2018		
Meta para la Vigencia:	80% de Cumplimiento		
Nombre del Indicador:	Cumplimiento de la implementación de los diferentes planes		
Fórmula del Indicador:	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades programadas * 100		

No.	Nombre del Plan	Actividad	Meta de la Actividad	Indicador	Cronograma	Responsable	Fecha de Medición del avance
1	Plan Institucional de Archivo de la entidad	Realizar las acciones programadas para lograr la implementación del Plan Institucional de Archivo de la entidad - PINAR	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas para la implementación del PINAR/ Total de actividades programadas en la vigencia	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Lider de Gestion Documental	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
2	Plan Anual de Adquisiciones	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia	80% de cumplimiento	Total de compras realizadas incluidas en el PAA / Total de compras programadas en el PAA 2018	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Lider de Bienes y Servicios	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
3	Plan Anual de Vacantes	Dar cumplimiento al reporte establecido en el Plan Anual de Vacantes	100% de cumplimiento	Reporte realizado a la OPEC	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Coordinador de Talento Humano	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
4	Plan de Prevision de recursos humanos	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan de Prevision de recursos humanos	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas del plan de trabajo/ Total de actividades programadas en la vigencia	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Coordinador de Talento Humano	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
5	Plan estrategico de talento humano	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan estrategico de talento humano	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas del Plan estrategico / Total de actividades programadas en la vigencia	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Coordinador de Talento Humano	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
ARMENIA QUINDIO
NIT. 801001440-8**

Código: ES-PL-FO-002
Versión: 2
Fecha de elaboración: 03/03/2013
Fecha de revisión: 30/07/2018
Página : 1 de 1

Nombre del Documento	Formato de Plan de Acción	Unidad Administrativa	Subgerencia de Planificación Institucional
Dependencia:	Subgerencia de Planificación Institucional		
Línea Estratégica	Gestión Administrativa		
Proceso:	Gestión del Direccionamiento y Gestión Administrativa		
Vigencia:	2018		
Meta para la Vigencia:	80% de Cumplimiento		
Nombre del Indicador:	Cumplimiento de la implementación de los diferentes planes		
Fórmula del Indicador:	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades programadas * 100		

Nº	Nombre del Documento	Descripción de Actividades	Meta	Fórmula	Vigencia	Responsable	Periodo
6	Plan Institucional de Capacitación	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan Institucional de Capacitación	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades programadas	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia Planificación Institucional Coordinador Talento Humano	de Del 15 al 31 de Octubre de 2018 de Del 15 al 30 de Enero de 2019
7	Plan Incentivos Institucional	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan Incentivos Institucional	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas según el Plan de Incentivos / Total de actividades programadas	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia Planificación Institucional Coordinador Talento Humano	de Del 15 al 31 de Octubre de 2018 de Del 15 al 30 de Enero de 2019
8	Plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas del Plan de trabajo / Total de actividades programadas en la vigencia	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia Planificación Institucional Coordinador Talento Humano	de Del 15 al 31 de Octubre de 2018 de Del 15 al 30 de Enero de 2019
9	Plan anticorrupción y atención a ciudadano	Realizar auditorías programadas en cumplimiento al Plan anticorrupción y atención a ciudadano	80% de cumplimiento	Total de auditorías realizadas / Total de auditorías programadas	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Control Interno	de Del 15 al 31 de Octubre de 2018 de Del 15 al 30 de Enero de 2019



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
ARMENIA QUINDIO
NIT. 801001440-8**

Código: ES-PL-FO-002

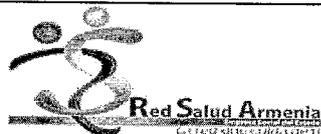
Versión: 2

Fecha de elaboración: 03/03/2013

Fecha de revisión: 30/07/2018

Página : 1 de 1

Nombre del Documento		Formato de Plan de Acción	Unidad Administrativa	Subgerencia de Planificación Institucional			
Dependencia:		Subgerencia de Planificación Institucional					
Línea Estratégica		Gestión Administrativa					
Proceso:		Gestión del Direccionamiento y Gestión Administrativa					
Vigencia:		2018					
Meta para la Vigencia:		80% de Cumplimiento					
Nombre del Indicador:		Cumplimiento de la implementación de los diferentes planes					
Fórmula del Indicador:		Total de actividades ejecutadas / Total de actividades programadas * 100					
10	Plan estrategicos de tecnologías de la información y las comunicaciones.	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan estrategicos de tecnologías de la información y las comunicaciones para la vigencia	80% de cumplimiento	Total de actividades ejecutadas según el mapa de ruta establecido / Total de actividades programadas en el mapa de ruta	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Lider de Sistemas de Informacion	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
11	Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	80% de cumplimiento	Total de auditorias realizadas/ Total de auditorias programadas	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Control Interno	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019
12	Plan de seguridad y privacidad de la información	Dar cumplimiento a las actividades descritas en el Plan de seguridad y privacidad de la información	80% de cumplimiento	Número de Solicitudes de Creación de Usuarios realizadas en el mes / Número Total de Solicitudes de Creación Tramitadas en el mes. Número de Solicitudes de Inactivación de Usuarios realizadas en el mes / Número Total de Inactivaciones Realizadas en el mes	1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2018	Subgerencia de Planificación Institucional - Lider de Sistemas de Informacion	Del 15 al 31 de Octubre de 2018 Del 15 al 30 de Enero de 2019



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
ARMENIA QUINDIO
NIT. 801001440-8

Código: ES-PL-FO-002
Versión: 2
Fecha de elaboración: 03/03/2013
Fecha de revisión: 30/07/2018
Página : 1 de 1

Nombre del Documento		Formato de Plan de Acción	Unidad Administrativa	Subgerencia de Planificación Institucional
Dependencia:	Subgerencia de Planificación Institucional			
Línea Estratégica	Gestión Administrativa			
Proceso:	Gestión del Direccionamiento y Gestión Administrativa			
Vigencia:	2018			
Meta para la Vigencia:	80% de Cumplimiento			
Nombre del Indicador:	Cumplimiento de la implementación de los diferentes planes			
Fórmula del Indicador:	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades programadas * 100			

Responsable:

Lia Esheda Muñoz Cruz

Sandra Griset Sarria

Luz Stella Marín Herrán

Andrea Velasquez Jimenez

Gloria Amparo Hurtado Hurtado

Nestor Ivan Veloz Rivera

Revisó:

Luz Stella Marín Herrán
Subgerente de Planificación Institucional

Elaboró: Planeación

Revisó: Comité de Gestión Documental

Aprobo: Gerente